

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ..... 2019 roku w ..... pomiędzy

Powiatem Ostródzkim z siedzibą w Ostródzie (ul. Jana III Sobieskiego 5, 14 - 100 Ostróda, NIP 741 17 69 645) – Zespołem Szkół Zawodowych im. Sandora Petofi w Ostródzie, ul. Sportowa 1, 14-100 Ostróda, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
przy kontrasygnacie: .....

a

..... z siedzibą w .....  
wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ..... , NIP:  
..... ,  
reprezentowanym przez: *Treść powyższa modelowana w zależności od formy prawnej i danych Wykonawcy*

..... - .....

**§ 1****Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Doposażenie pracowni szkolnych w ramach projektu pt. Technik budowy jednostek pływających, znak sprawy: 3/RPWM.02.04.01-28-0059/18**

**Część I**

W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:

- a) Wniesienie, zamontowanie i zainstalowanie w pomieszczeniu przeznaczenia sprzętu w siedzibie Zamawiającego,
  - b) Przekazanie instrukcji obsługi i karty gwarancyjnej w języku polskim,
  - c) Przeszkolenie użytkowników z obsługi urządzeń,
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, zwany dalej Dokumentacją.
  3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, Dokumentacją oraz postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wymogów bhp, organizacją oraz realizacją umowy bez zakłóceń.
  4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego.
  5. Wykonawca oświadcza, iż towary stanowiące przedmiot Umowy posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczenia ich do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
  6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z otrzymaną od Zamawiającego Dokumentacją



oraz miejscem prowadzenia dostaw i że warunki prowadzenia dostaw są mu znane zaś Dokumentację uznaje za kompletną i wystarczającą do należytego wykonania przedmiotu umowy.

## § 2

### Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy będącej przedmiotem umowy w **terminie do ..... dni od dnia podpisania niniejszej umowy.**
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia użytkowników z obsługi dostarczonych urządzeń do dnia opłacenia faktury za przedmiot umowy ,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy będzie możliwe w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:30 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Nie później niż 3 dni robocze przed terminem dostawy przedmiotu zamówienia i terminem przeszkolenia użytkowników z obsługi dostarczonych urządzeń, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o planowanej dacie, z zastrzeżeniem zachowania terminów określonych w ust. 1.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... PLN (słownie: ..... złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nie podlega waloryzacji.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za elementy przedmiotu umowy faktycznie wykonane. W razie niewykonania jakichkolwiek elementów, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość elementów niewykonanych, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

## § 4

### Zabezpieczenie Przedmiotu Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z rękojmi, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
2. Zabezpieczenie wnoszone jest przed zawarciem Umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 %** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 Umowy, to jest kwotę ..... PLN, słownie: ..... złotych).
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia zgodnie z art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Do zabezpieczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.



5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż termin wykonania Przedmiotu Umowy powiększony o 30 dni oraz okres rękojmi i gwarancji powiększony o 15 dni.
6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi również zawierać klauzule o:
  - a. zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy, które mają zostać wykonane zgodnie z Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), Wykonawcą, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
  - b. rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadomiania o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz uzyskiwania na nią zgody Gwaranta.
  - c. treści: Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je, na warunkach określonych w ust.10 poniżej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy – na rachunek Wykonawcy.
9. Wykonawca utrzyma zabezpieczenie przez cały okres wykonywania Umowy w pełnej wysokości. W razie przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiednio przedłuży termin obowiązywania gwarancji.
10. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi i gwarancji.
11. Treść i forma dokumentów zabezpieczenia wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
13. Niezależnie od uprawnień do żądania wypłaty przysługujących na podstawie umowy lub przepisów prawa, Zamawiający może nadto zgłosić żądanie wypłaty całości lub części kwoty z zabezpieczenia, a Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zatrzymać, w razie:
  - a. nie przedłużenia przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia na co najmniej 30 naprzód przed końcem ważności aktualnego zabezpieczenia,
  - b. odstąpienia przez Zamawiającego od umowy; w szczególności Zamawiający



może zatrzymać kwotę zabezpieczenia do czasu dokończenia realizacji przedmiotu umowy.

## § 5 Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy.
2. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą po zakończeniu całości przedmiotu umowy i podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu końcowego odbioru dostawy.
3. Wystawienie faktury następuje na kwotę poświadczoną przez Zamawiającego. Faktura wystawiona niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie zwracana bez obowiązku płatności, zaś termin zapłaty wynagrodzenia rozpocznie swój bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury.
4. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z Protokołem Odbioru Końcowego. Należność Wykonawcy płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.
5. W wystawianych przez Wykonawcę fakturach VAT wyszczególniony będzie:  
Nabywca:  
Powiat Ostródzki z siedzibą w Ostródzie  
ul. Jana III Sobieskiego 5  
14 - 100 Ostróda  
NIP 741 17 69 645  
Odbiorca  
Zespół Szkół Zawodowych  
im. Sandora Petofi  
ul. Sportowa 1  
14 - 100 Ostróda
6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Numer PEPPOL Zamawiającego: 741 10 05 362. Jednocześnie w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany w fakturze VAT należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.

## § 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 1) udostępnić Wykonawcy pomieszczenia budynku, do których będzie dostarczone wyposażenie, z zastrzeżeniem terminów wskazanych w § 2 Umowy,
  - 2) dokonać odbioru wykonanych dostaw, stanowiących Przedmiot Umowy,
  - 3) dokonać terminowej zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane



dostawy.

2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z postanowień, o których mowa w ust.1 pkt.1 tj. w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z wprowadzeniem Wykonawcy na teren dostawy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać przesunięcia terminu zakończenia dostaw o czas wynikający z tego opóźnienia.
3. Jakikolwiek zatwierdzenie, sprawdzenie, świadectwa, zgoda, badania, inspekcje, polecenia, powiadomienia, oferty, żądania, próby, lub podobne działania Zamawiającego, włącznie z brakiem sprzeciwu, nie zwalniają Wykonawcy z żadnej odpowiedzialności ponoszonej przez niego w ramach niniejszej umowy, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, pominięcia, rozbieżności i niedopełnienia.

## § 7

### Nadzór

1. Nadzór nad dostawami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
  - 1) przedstawiciel Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:  
.....  
Tel.: .....  
E-mail: .....
  - 2) przedstawiciel Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą:  
.....  
Tel.: .....  
E-mail: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

## § 8

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi przedstawionymi w SIWZ, w tym w Dokumentacji oraz zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy. Jakikolwiek odstępstwa w tym zakresie obciążają wyłącznie Wykonawcę, którego odpowiedzialność nie ustaje nawet wówczas kiedy Zamawiający, czy inny podmiot działający w jego imieniu dokona odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) dostarczyć przedmiot umowy, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy i zabezpieczyć go na własną odpowiedzialność do momentu dokonania odbioru przez Zamawiającego,
  - 3) przestrzegać przepisów bhp i p.poż.
  - 4) realizować dostawy materiałów i urządzeń, łącznie z ich oznakowaniem, opakowaniem, załadunkiem, transportem, rozładunkiem, wniesieniem, montażem, ustawieniem, usunięciem opakowań i innych odpadów pozostałych po realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 5) stosować materiały posiadające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania, gwarantujące trwałość wykonanych dostaw w okresie gwarancyjnym,



- 6) dostarczyć i wydać Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności,
  - b) instrukcje obsługi i konserwacji sprzętu,
  - c) oraz wszelkie inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu na odbiór dostarczonego przedmiotu zamówienia w zakresie ich jakości, jak też ilości oraz korzystanie z nich zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym przeznaczeniem.

Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których jest mowa w treści niniejszego punktu zostanie potwierdzone pisemnie w treści protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku kiedy w ocenie Zamawiającego brak będzie jakichkolwiek dokumentów, Zamawiający może powstrzymać się z przyczyn zależnych od Wykonawcy od dokonania odbioru ze wszelkimi tego konsekwencjami. Wszystkie określone w treści niniejszego ustępu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia podstawowego szkolenia w obsłudze zamontowanych urządzeń osób wyznaczonych przez Zamawiającego,

- 7) pokryć ze swoich środków finansowych wszelkie zniszczenia i szkody wynikłe z jego winy,
- 8) zapewnić Zamawiającemu możliwość uczestniczenia we wszelkiego rodzaju odbiorach, spotkaniach i naradach dotyczących zamówienia,
- 9) przeprowadzić szkolenie użytkowników z obsługi dostarczonych sprzętów, urządzeń i dostaw.
- 10) Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i jest najwyższej jakości, a ponadto zgodny jest z wszelkimi wymogami Zamawiającego.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na okres ..... **miesiące**, liczonej od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
4. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze elektronicznej, oraz dodatkowo w formie pisemnej. W zgłoszeniu istnienia wady Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin na usunięcie wady.
5. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
6. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może według własnego



wyboru:

- a) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za opóźnienie w usunięciu wad, lub
  - b) odstąpić od Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w takiej proporcji do wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, lub
  - c) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, przy czym Zamawiający może potrącić koszt usunięcia wady z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający złożył Wykonawcy oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia lub poinformował go o zamiarze zlecenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, wskazując wielkość obniżenia wynagrodzenia oraz szacunkowy koszt usunięcia wady przez inny podmiot, a Wykonawca w terminie 7 dni nie wniósł zastrzeżeń do takiej informacji, uważa się, że oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia lub zlecenie usunięcia wady innemu podmiotowi uznał za uzasadnione.
  8. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
  9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
  10. Okres od zgłoszenia wad do potwierdzenia przez Zamawiającego jej usunięcia automatycznie przedłuża okres obowiązywania rękojmi i gwarancji.
  11. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania umowy, jeżeli dostarczył przedmiot umowy zgodnie z marką i modelem określonym w ofercie, jeżeli przedmiot ten będzie niezgodny z SIWZ.

## § 10 Odbiory

1. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru, jeżeli Przedmiot Umowy będzie nie gotowy do odbioru lub jeżeli nie otrzyma od Wykonawcy wymaganych umową lub przepisami prawa dokumentów.
2. Po zakończeniu dostaw przeprowadzony zostanie Odbiór Końcowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy Przedmiotu Umowy – na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru – w terminie do 2 dni, licząc od daty potwierdzenia gotowości wykonanych dostaw do odbioru przez Zamawiającego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty sporządzone w języku polskim:
  - 1) instrukcję obsługi, instrukcję montażu, kartę gwarancyjną,
  - 2) wszelkie świadectwa i atesty
5. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych w trakcie odbioru wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
7. Wszelkie czynności związane z odbiorem dostaw, wymagają formy pisemnej – protokołu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.



8. Jeżeli Przedmiot Umowy przedstawiony do odbioru ma wady, Zamawiający, wg własnego uznania:
  - 1) może odmówić odbioru, w szczególności jeżeli wady są istotne,
  - 2) może dokonać odbioru częściowego, odmawiając odbioru w pozostałej części.
9. Obowiązek pieczy i ryzyko związane z Przedmiotem Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Dla uchylecia wątpliwości przyjmuje się, że pozostawienie jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy pod dozorem Wykonawcy lub osób trzecich w toku realizacji Umowy nie oznacza przejścia obowiązku pieczy i ryzyka na Zamawiającego.

## § 11

### Odstąpienie od Umowy i wykonanie zastępcze

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu. Zamawiający jest obowiązany do odebrania wykonanych dostaw do dnia przerwania dostaw zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może nadto odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie (umowne prawo odstąpienia):
  - 1) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całości Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
  - 2) w razie rażącego naruszenia innych postanowień Umowy i nie usunięcia stwierdzonych uchybień mimo udzielenia Wykonawcy dodatkowego, 7-dniowego terminu na jego usunięcie,
4. Zamawiający może wykonać swoje umowne uprawnienie do odstąpienia od Umowy w terminie 40 dni od daty uzyskania informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. W razie opóźnienia Wykonawcy w dostawach o ponad 7 dni, Zamawiający może ograniczyć zakres Przedmiotu Umowy Wykonawcy i zlecić wykonanie tego zakresu innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile w ocenie Zamawiającego przyspieszy to wykonanie dostaw.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad 30 dni po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu na piśmie dodatkowego 14-dniowego terminu na zapłatę tego wynagrodzenia.

## § 12

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zostaną naliczone kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:





- a) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub wykrytych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 dziennie za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w całości lub w części, w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 13

#### Zmiany umowy

1. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w zakresie terminu wykonania umowy:
    - a) w razie wstrzymania realizacji umowy wynikającej z siły wyższej; wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów; warunków atmosferycznych, które z przyczyn technologicznych uniemożliwiły wykonywanie niniejszej umowy – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wraz z ewentualną liczbą dni utrzymania się skutków wstrzymania,
    - b) przestoju spowodowanych przez Zamawiającego – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia o cechach lub parametrach technicznych wyższych niż zaproponowane w ofercie, w przypadku braku ich dostępności na rynku, przy czym ceny zawarte w ofercie Wykonawcy nie mogą ulec zmianie.
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy.
6. Obowiązek przedłożenia uzasadnienia zaistnienia przesłanek do zawarcia aneksu do umowy wraz ze stosownymi dowodami, ciąży na Wykonawcy.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Sporne sprawy wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadkach nierozstrzygniętych sprawy sporne rozstrzygał będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) *SIWZ wraz z załącznikami i wyjaśnieniami*
- 2) *oferta Wykonawcy (wraz z kosztorysem)*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**WARMIA MAZURY** Zdrowe życie, czysty zysk

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

